

# 「2025년 청년인문실험」 지원신청서 작성 안내

\* 아래 내용을 반드시 숙지하고 지원신청서를 작성해 주십시오.

\* 지원신청서 제출 시 본 안내자료(1~2페이지)는 삭제하여 주시기 바랍니다.

## □ 작성양식

| 구분   | 내용                             | 비고   |
|------|--------------------------------|--|
| 파일형식 | 한글(HWP) 파일                     | · 파일명 : 2025년 청년인문실험_지원신청서_신청자명(팀명)                    |
| 작성분량 | <b>최대 A4 6매 이내</b>             | · 작성항목 간 기재 내용 반복 최소화<br>· 사업내용 및 결과물에 대한 이해가 명확하도록 작성 |
| 본문서식 | 글씨체 : 맑은고딕 11포인트<br>줄간격 : 160% | · 해당 범위 내에서 가독성을 고려하여 작성                               |

## □ 제출서류 및 유의사항

■ 본 사업의 지원신청 제출서류는 다음과 같습니다.

\* **필수 제출자료 미제출 시, 행정심의에서 결격 처리**되오니 반드시 첨부 확인 후 제출

| 제출자료            | 구분        | 제출방법 및 유의사항  |
|-----------------|-----------|--|
| 청년인문실험<br>지원신청서 | <b>필수</b> | · 지원신청서 서식파일(한글(hwp))을 내려받아 작성 후 제출<br>※ 지원신청서 PDF파일로 변환 금지<br>· 파일명 : 2025년 청년인문실험_지원신청서_대표신청자명(팀명) |

■ **행정심의 결격 사유** : ① 타 사업에 지원신청(국가문화예술지원시스템(NCAS) 분류 잘못 선택), ② 지원신청서 미제출, ③ 지원신청서 양식 미준수(2025년도 이전 지원신청서 양식사용) ④ NCAS 열람 및 다운로드 시 오류(파일 깨짐 등)

■ 부적격자 및 부적격 사업 응모 시(허위/부정 신청 시), 심의위원회에 결격사유 안내 및 '0'점 처리  
- 심의 결과 발표 이후 지원 제외 및 제한 대상으로 판명될 경우, 지원 결정 취소 및 지원금 회수 조치

## □ 예산편성

■ 예산계획 작성 시, 반드시 국가문화예술지원시스템(NCAS) 신청 개요의 예산과 지원신청서의 예산을 동일하게 **신규팀은 2,000,000원, 기존 참여팀은 3,000,000원**으로 작성해야 합니다.

\* 하단 이미지 참조

| 기존참여팀              | 총소요액 3,000,000원 | 기존참여팀             | 신청액 3,000,000원 |
|--------------------|-----------------|-------------------|----------------|
| 신규팀                | 총소요액 2,000,000원 | 신규팀               | 신청액 2,000,000원 |
| 총소요액               | 지원신청금액          | 신청액               | 지원신청금액         |
| 0 원                | 0 원             | 0 원               | 0 원            |
| [총소요액: 0,000,000원] |                 | [신청액: 3,000,000원] |                |

■ 예산편성 가능 항목

| 항목        |     | 산정 기준   |
|-----------|-----|---|
| 일반<br>수용비 | 운영비 | ○ 행사 진행비, 재료비, 소모품, 인쇄비, 원고료 등 인문실험 활동비<br>* 산출 내역을 단가, 수량 등 자세히 기록<br>* 단순 소모성 지출 금지 |
|           | 인건비 | ○ 인문 실험 활동과 관련한 자문비 등   |
|           | 홍보비 | ○ 인문 실험 활동 시 필요한 리플렛, 포스터 등 홍보물 제작  |
| 임차비       |     | ○ 인문 실험 활동을 위해 공간 필요시 임차비 등   |
| 여비        |     | ○ 인문실험 활동 및 워크숍 참여를 위해 필요한 여비   |
| 사업추진비     |     | ○ 인문실험 활동과 관련한 회의비<br>* 회의비 기준 초과비, 식비 포함 1인당 1일 25,000원 이내                           |

□ 기타 안내

- (성희롱·성폭력 예방) 문화예술계 성희롱·성폭력 근절을 위해 지원사업 신청 시, 성범죄 예방 노력을 담은 서약서 제출을 의무화하고 있습니다.

지원신청 시, 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 성희롱·성폭력 예방에 관한 서약서를 확인(체크)후 지원신청을 진행하시기 바랍니다.

□ 문의처

- 한국문화예술위원회 인문정신확산팀 (E-mail) [younginmun@arko.or.kr](mailto:younginmun@arko.or.kr) (Tel) 02-739-3946

※ 문의 가능 시간 : 월요일~금요일 10:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00 제외)



# 2025년 청년인문실험 지원신청서

## ■ 신청개요

|  |                                      |   |                          |  |                          |
|--|--------------------------------------|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 팀명(팀원수)  | 홍길동팀(4명)                             |   | 대표 신청자                   |  |                          |
|  |                                      |   | 주요 활동 지역                 | 특별시/광역시/시 단위 작성  |                          |
| 청년인문실험<br>기존 참여 여부   | <input type="checkbox"/> 미참여         | <input type="checkbox"/> 참여   | 참여년도<br>(해당 경우)          | <input type="checkbox"/> 2022년 <input type="checkbox"/> 2023년 <input type="checkbox"/> 2024년 |                          |
| 기존   | 실험<br>주제                             | '22-'24년도 중 다년간 참여 시 해당년도의 실험 주제 모두 작성,<br>신규팀일 경우 작성 불필요   |                          |  |                          |
|  | 실험<br>방법                             | '22-'24년도 중 다년간 참여 시 해당년도의 실험 방법 모두 작성,<br>신규팀일 경우 작성 불필요   |                          |  |                          |
| 확인<br>사항   | <b>사업추진 협조 확인</b>                    |   |                          | <b>동의</b>  | <b>미동의</b>               |
|  |                                      |   |                          | <input checked="" type="checkbox"/> 해당란 체크   |                          |
|  | ①                                    | 본 신청자(팀)는 「2025년 청년인문실험」 사업 관련 오리엔테이션, 워크숍 등 주관 기관에서 주최하는 행사에 적극 참여합니다.   |                          | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
|  | ②                                    | 본 신청자(팀)는 「2025년 청년인문실험」의 효과성 측정(사전/사후), 만족도 조사 추진 등 필수 이행 사항을 적극적으로 협조·참여합니다.  |                          | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
|  | ③                                    | 본 신청자(팀)는 「2025년 청년인문실험」의 현장 모니터링 및 평가 추진 시 적극적으로 협조·참여합니다.   |                          | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
|  | ④                                    | 본 신청자 및 팀원 모두 「2025년 청년인문실험」의 신청자격 조건, 운영 일정 및 필수 활동에 대해서 충분히 숙지하고 있으며 이에 동의 하였음을 확인합니다.<br>※ 팀원 모두가 1985년 1월 1일 이후 출생자로 대한민국 국적이어야 함 |                          | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
| ⑤  | 한국문화예술위원회에서 안내하는 서류 제출 등의 기한을 준수합니다. |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |                          |
| <p>1. 지원신청서에 기재된 내용은 모두 사실이며 상기 내용을 충분히 숙지하고, 이에 동의하며 준수 할 것을 약속합니다.</p> <p>2. 제출된 지원신청서는 사업평가 및 관리를 위해 필요한 범위 안에서 외부에 공개될 수 있습니다.</p> <p>3. 지원신청서의 기재 내용이 사실과 다를 경우 지원이 취소될 수 있으며, 이에 따른 책임과 기타 부담은 신청한 문화시설에 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의함      <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p> |                                      |   |                          |  |                          |

## ■ 개인정보 활용동의서

### 1. 개인정보 이용 목적

- 한국문화예술위원회가 주관하는 「2025년 청년인문실험」 사업 운영을 위한 정보 수집

### 2. 개인정보 이용 항목

- 신청팀의 전체 팀원의 이름, 주소, 생년월일, 연락처, 소속 등

### 3. 개인정보 이용 방법

- 본 사업에 지원한 개인의 정보는 사업 관리를 담당하는 한국문화예술위원회에서 업무 처리 시에만 사용

본 실험팀은 「2025년 청년인문실험」 공모사업에 참여함에 있어, 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며, 개인정보 보호법 제15조의 규정(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 아래와 같이 개인정보를 제공 및 활용하는 것에 동의합니다.

동의함       동의하지 않음

## ■ 참여자 정보

※ 실험팀의 팀원 명단을 모두 기재하여 주시기 바랍니다.

※ 아래 '서명란'에 각 팀원 이름을 기재 시, 상기 「개인정보 활용동의서」에 동의한 것으로 간주합니다.

### 실험팀원 정보

| 이름(실명) | 생년월일     | 역할 | 휴대전화          | 이메일             | 서명  |
|--------|----------|----|---------------|-----------------|-----|
| 홍길동    | 90.01.23 | 총괄 | 010-0000-1234 | abc@gmail.com   | 홍길동 |
| 홍길순    | 000000   | 홍보 | 010-1234-0000 | xyz@hanmail.net | 홍길순 |
|        |          |    |               |                 |     |
|        |          |    |               |                 |     |
|        |          |    |               |                 |     |



## 2. 실험 수행과정, 참여인력

### ◎ 평가항목 : 실험 가능성 (30%)

- 주제와 내용에 대한 실험이 실질적으로 가능한가?
- 팀 구성원은 적극적인 참여·협력이 가능하도록 적절하게 구성되었는가?
- 예산편성과 사용 계획은 합리적인가?

#### 1. 우리 팀이 생각하는 인문실험이란 무엇인지 간략히 설명하여 주시기 바랍니다. (500자 내외)

팀원들이 생각하는 인문실험에 대해 정의하고  
청년인문실험의 목적과 필요성에 대해 작성

#### 2. 어떤 질문에서 인문실험이 시작되었는지, 이번 실험을 시작하게 된 배경과 하고자 하는 실험에 대해서 설명하여 주시기 바랍니다. (1,000자 내외)

인문실험의 배경과 문제의식/ 인문실험을 시작하는 질문/ 인문실험 주제

#### 3. 인문실험의 과정과 실험방법을 작성해 주시기 바랍니다. (1,000자 내외)

일정, 장소, 함께하는 사람, 실험 형식, 준비 과정 등을 고려하여  
세부적인 기획안을 작성

4. 팀과 팀원에 대해서 각각 소개해 주세요. 팀을 구성하게 된 배경도 작성해 주시기 바랍니다.  
(1,000자 내외)

참여하는 팀원 소개와 해당 인원을 구성을 하게 된 배경 설명

### 3. 실험 기대 · 파급효과, 향후 활동계획

#### ◎ 평가항목 : 실행 역량 (20%)

- 실험활동 결과가 지역사회에 유의미한 파급효과를 기대할 수 있는가?
- 실험활동 이후의 후속 활동 등을 기대할 수 있는가?

1. 인문실험을 통해 기대하는 우리 팀과 공동체의 변화는 무엇인가요? (1,000자 내외)

청년인문실험을 통해 기대하는 개인적인 발전 및 변화  
혹은 지역 및 공동체의 발전 및 변화 작성

2. 2025년 인문실험활동 이후의 활동 계획은 무엇인가요? (1,000자 내외)

청년인문실험 이후 활동 계획 실험하고자 하는 주제와 연관시켜 작성

#### 4. 예산 집행계획

##### ◎ 평가항목 : 실험 가능성 (30%)

- 실험주제와 내용에 대한 실험이 실질적으로 가능한가?
- 팀 구성원은 적극적인 참여·협력이 가능하도록 적절하게 구성되었는가?
- 예산편성과 사용 계획은 합리적인가?

##### ※ 예산편성 시 유의사항

- 프로그램 내용이 반영되도록 최대한 상세하게 산출근거 기재(세부내역 산출근거 작성 필수)
- 해당 사항이 없는 세목은 삭제 가능
- 지원금 교부신청 시, 일부 예산집행 항목 등에 대해 조정을 요구할 수 있음

##### ※ (참고) (예산 집행에 대한 정산·증빙 불필요)

- 실험비는 포상금으로 지원되어 예산집행에 대한 정산 및 증빙 불필요
- 단, 실험활동 종료 후 결과보고서 제출 필수

#### □ 수입

| 구분           | 금액(원)                                | 비율(%)  |
|--------------|--------------------------------------|--------|
| 지원신청액(국고보조금) | (신규팀) 2,000,000<br>(기존참여팀) 3,000,000 | 100.0% |

#### □ 지출

| 항목         | 세부 산출 내역  | 예산액     |
|------------|---|---------|
| 운영비        | ○ 결과물 인쇄비 10,000원x20부 = 200,000<br>○ 재료비 15,000원x2회x10명 = 300,000 | 500,000 |
| 인건비        | * 단가와 수량 구체적 제시   |         |
| 홍보비        |   |         |
| 임차비        |   |         |
| 여비         |   |         |
| 사업추진비      | ○ 다과비 10,000x4회x5명 = 200,000                                      | 200,000 |
| <b>합 계</b> |   |         |

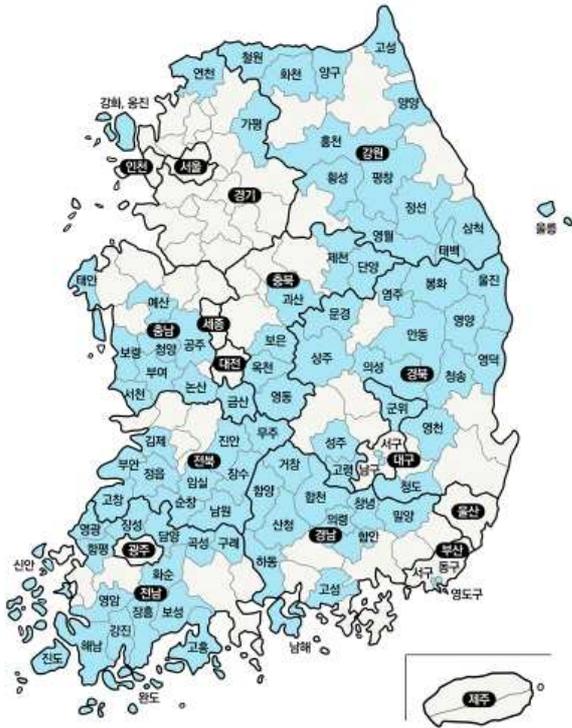
##### (참고) ※ 예산 편성기준

| 항목        | 산정 기준  |
|-----------|--|
| 일반<br>수용비 | ○ 행사 진행비, 재료비, 소모품, 인쇄비, 원고료 등 인문실험 활동비<br>* 산출 내역을 단가, 수량 등 자세히 기록하되 단순 소모성 지출 금지 |
|           | ○ 인문 실험 활동과 관련한 자문비 등  |
|           | ○ 인문 실험 활동 시 필요한 리플렛, 포스터 등 홍보물 제작   |
| 임차비       | ○ 인문 실험 활동을 위해 공간 필요시 임차비 등  |
| 여비        | ○ 인문실험 활동 및 워크숍 참여를 위해 필요한 여비  |
| 사업추진비     | ○ 인문실험 활동과 관련한 회의비<br>* 회의비 기준 다과비, 식비 포함 1인당 1일 25,000원 이내                        |

▶ 인구감소지역 지정 개요

- (법적근거) 「지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법」 제2조 및 같은 법 시행령 제3조
- (지정절차) 인구감소지역 지정안 마련(행안부) → 관계기관 협의(중앙행정기관, 시·도지사 등) → 지방시대위원회 심의 → 지정·고시(행안부 장관)
- (지정현황) 89개 시군구
- (지정주기) 5년 단위 지정('21.10월 최초 지정)

▶ 인구감소지역 지정 결과(89개)



|        |   |
|--------|---|
| 부산(3)  | 동구 서구 영도구   |
| 대구(3)  | 남구 서구 군위군   |
| 인천(2)  | 강화군 옹진군   |
| 경기(2)  | 가평군 연천군   |
| 강원(12) | 고성군 삼척시 양구군 양양군 영월군 정선군 철원군 태백시 평창군 홍천군 화천군 횡성군                 |
| 충북(6)  | 괴산군 단양군 보은군 영동군 옥천군 제천시   |
| 충남(9)  | 공주시 금산군 논산시 보령시 부여군 서천군 예산군 청양군 태안군                             |
| 전북(10) | 고창군 김제시 남원시 무주군 부안군 순창군 임실군 장수군 정읍시 진안군                         |
| 전남(16) | 강진군 고흥군 곡성군 구례군 담양군 보성군 신안군 영광군 영암군 완도군 장성군 장흥군 진도군 함평군 해남군 화순군 |
| 경북(15) | 고령군 문경시 봉화군 상주시 성주군 안동시 영덕군 영양군 영주시 영천시 울릉군 울진군 의성군 청도군 청송군     |
| 경남(11) | 거창군 고성군 남해군 밀양시 산청군 의령군 창녕군 하동군 함안군 함양군 합천군                     |

(관심지역 18개) 대전 동구, 인천 동구, 부산 중구, 부산 금정구, 광주 동구, 경남 통영시, 강원 강릉시, 강원 동해시, 대전 중구, 경북 경주시, 경남 사천시, 경북 김천시, 대전 대덕구, 강원 인제군, 전북 익산시, 경기 동두천시, 강원 속초시, 경기 포천시